

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Ингушский медико-социальный колледж»**

УТВЕЖДАЮ:
Директор ЧПОУ «ИМСК»
Т.И.Мерешкова

Приказ № 38 от 04.09.2023г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

для специальности

31.02.06 Стоматология профилактическая

Квалификация — гигиенист
стоматологический
Форма обучения - очная

2023 г

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 1
от «04» сентября 2023 г.

Разработчик: ЧПОУ «ИМСК»

СОГЛАСОВАНО

Главный врач ГБУЗ МЦРБ

Сампиева А.Х-Б.

от «04» сентября 2023 г.

Паспорт программы государственной итоговой аттестации

1. Общие положения по организации государственной итоговой

аттестации выпускников

Целью государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая является проверка качества освоения общих и профессиональных компетенций, приобретенных за весь период обучения и необходимых в области профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Область профессиональной деятельности выпускников¹: 02
Здравоохранение.

Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПМ.01 Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний
Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПМ.02 Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний

2. Требования к результатам освоения образовательной программы

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПК 1.1. Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта; ПК 1.2 Выявлять факторы риска возникновения стоматологических заболеваний; ПК 1.3. Регистрировать данные эпидемиологического стоматологического обследования населения. ПК 1.4 Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.
Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПК 2.1 Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи ПК 2.2 Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий. ПК 2.3 Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента.
Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний	ПК 3.1 Консультировать работников школьно-дошкольных, образовательных организаций и семью по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний ПК 3.2 Проводить мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению населения и пропаганде здорового образа жизни ПК 3.3 Мотивировать население к здоровому образу жизни и оценивать эффективность мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний.
Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной	ПК 4.1 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний

<p>медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний</p>	<p>ПК 4.2 Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала ПК 4.3. Вести медицинскую документацию при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний ПК 4.4 Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.</p>
--	---

3. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

Форма и сроки проведения Государственной итоговой аттестации

- ✓ Форма проведения ГИА – государственный экзамен
- ✓ Сроки, отводимые на ГИА: с 08.06.2023 по 28.06.2023

4. Порядок проведения процедуры

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена.

В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по программе подготовки специалиста среднего звена на ГИА, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения государственного экзамена.

Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Программа государственной итоговой аттестации, задания, критерии их оценивания, продолжительность экзамена утверждаются образовательной организацией и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками ПООП соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК).

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой ПООП.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются диплом о среднем профессиональном образовании.

По результатам государственной итоговой аттестации, выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

5. Требования к знаниям и умениям выпускника по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая

В соответствии с требованиями государственного стандарта в результате изучения профессионального модуля **выпускник должен**

<p>ПМ.01 Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний</p>	<p>ПК 1.1. Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта;</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения стоматологического обследования пациентов для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта; – проведения лечебных и профилактических мероприятий и контроль их эффективности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при различных стоматологических заболеваниях; – получать информацию от пациента (его законного представителя), оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента; – составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях; – реализовывать индивидуальный план лечебных и
--	--	---

		<p>профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оборудования, инструментария и материалов для проведения стоматологического обследования; – люминесцентной и транслюминесцентной стоматоскопии – принципов эргономики в профессиональной деятельности гигиениста стоматологического; – роли зубочелюстной системы, возрастные изменения челюстно-лицевой области и факторы риска зубочелюстных аномалий; – строения зубов, челюстей и их нарушения при зубочелюстных аномалиях; – функционирование зубочелюстной системы в норме и при аномалиях; – особенности стоматологического обследования пациентов различных возрастных групп; клинической картины, методов диагностики, классификации стоматологических заболеваний; – клинические проявления и течение стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп; – этиологию и патогенез основных стоматологических заболеваний; – общие принципы диагностики, лечения и профилактики стоматологических заболеваний; – общие принципы профилактики стоматологических заболеваний в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи; – порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты медицинской помощи при стоматологических заболеваниях; – принципов диспансерного наблюдения пациентов в стоматологии; критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний; – основ патологии, микробиологии, вирусологии, иммунологии и эпидемиологии
	<p>ПК 1.2 Выявлять факторы риска возникновения стоматологических заболеваний;</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявления у пациента факторов риска стоматологических заболеваний: кариеса, некариозных поражений, заболеваний пародонта и слизистой оболочки рта, зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития; – выявления у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта; – проведения профилактики болезней губ и слизистой оболочки полости рта

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях; – анализировать и интерпретировать результаты стоматологического обследования; выявление у пациента факторов риска стоматологических заболеваний: кариеса, некариозных поражений, заболеваний пародонта и слизистой оболочки рта, зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития; – выявлять у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роли зубочелюстной системы, возрастных изменений челюстно-лицевой области и факторов риска зубочелюстных аномалий; – этиологии и патогенеза стоматологических заболеваний; комплексной взаимосвязи между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов; особенностей профилактики предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта; – особенностей проведения люминесцентной транслюминесцентной стоматоскопии; – клинической картины, методы лечения и профилактики стоматологических заболеваний
	<p>ПК 1.3. Регистрировать данные эпидемиологического стоматологического обследования населения.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – регистрации данных стоматологического статуса пациента в соответствии с действующей Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – регистрировать данные стоматологического статуса пациента при стоматологических заболеваниях в соответствии с МКБ <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – регистрации данных стоматологического статуса пациента; – МКБ
	<p>ПК 1.4 Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – интерпретации информации, полученной от пациента (его законного представителя); – интерпретации данных стоматологического обследования пациента; – направления пациента на консультацию к врачам-специалистам в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи

	заболеваний;	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – интерпретировать информацию, полученную от пациента (его законного представителя); – анализировать и интерпретировать результаты стоматологического обследования
<p>Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний</p>	<p>ПК 2.1 Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – клинической картины, методов диагностики, классификации стоматологических заболеваний; – клинических проявлений и течения стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнения работы по проведению медицинских осмотров в соответствии с нормативными правовыми актами – составления индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи; – оценки эффективности реализации индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний; – проведения профессиональной гигиены полости рта; – проведения мероприятий по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами; – проведения мероприятий по отбеливанию зубов под контролем врача-стоматолога <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях; – оценивать эффективность реализации индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний; – проводить профессиональную гигиену полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом; – осуществлять гигиенические мероприятия в зависимости от состояния твердых тканей зубов, тканей пародонта, слизистой оболочки полости рта и возраста пациента; – проводить профилактические мероприятия до и после отбеливания зубов; – подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта.

		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – целей и задач индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта; – классификации и механизма образования зубных отложений; – методов и технологий контроля зубного налета; – средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта; – критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний; – особенностей профессиональной гигиены полости рта у детей и подростков – особенностей профессиональной гигиены полости рта у беременных – особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом: – особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов, в том числе у лиц пожилого, старческого возраста; – особенностей профессиональной гигиены полости рта у ВИЧ-инфицированных пациентов
	<p>ПК 2.2 Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценки гигиенического состояния полости рта пациентов; – обучения пациентов различных возрастных групп методам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта; – обучения пациентов (их законных представителей) методикам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта; – назначения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента; – обучать проведению гигиенических мероприятий по уходу за полостью рта пациентов различных возрастных групп и пациентов, пользующихся съемными/несъемными ортопедическими/ ортодонтическими конструкциями; – обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента – применять правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – методов оценки гигиенического состояния полости рта – организации и специфики обучения пациентов гигиене полости рта в условиях медицинской организации, оказывающей стоматологическую помощь; – целей и задач индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта; – классификации и механизма образования зубных

		отложенный; – средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта.
	ПК 2.3 Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента.	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – назначения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента; – проведения профессиональной гигиены полости рта <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента; – подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта; – групп лекарственных препаратов и основы их фармакотерапевтического действия; – оборудования, инструментарий и материалы, применяемые в профилактической стоматологии
Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний	ПК 3.1 Консультировать работников школьно-дошкольных, образовательных организаций и семью по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содействия развитию у педагогических работников образовательных организаций мотивации к формированию у детей знаний о методах и средствах профилактики стоматологических заболеваний, ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек; – составления планов проведения "уроков здоровья", текстов бесед, памяток, лекций по профилактике стоматологических заболеваний с учетом специфики обучаемых групп населения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать и проводить мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению в области профилактики стоматологических заболеваний; – составлять планы проведения «уроков здоровья», текстов бесед, памяток, анкет, лекций по профилактике стоматологических заболеваний для пациентов различных возрастных групп; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роли стоматологического просвещения в профилактике стоматологических заболеваний; – особенностей проведения стоматологического просвещения среди различных возрастных групп населения; – методики составления планов проведения «уроков здоровья», текстов бесед, памяток, анкет, лекций по профилактике стоматологических заболеваний для пациентов различных возрастных групп; – критерий оценки эффективности стоматологического просвещения

	<p>ПК 3.2 Проводить мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению населения и пропаганде здорового образа жизни</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения мероприятий санитарно-гигиенического просвещения населения и медицинского персонала с целью сохранения стоматологического здоровья и пропаганды здорового образа жизни; – проведения санитарно-гигиенического просвещения среди пациентов (их законных представителей) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать мероприятия по сохранению и укреплению стоматологического здоровья различных возрастных групп населения; – разрабатывать программы профилактики стоматологических заболеваний среди населения <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – целей, задач, форм и методов санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний среди населения и пропаганды здорового образа жизни; – роли стоматологического просвещения в профилактике стоматологических заболеваний
	<p>ПК 3.3 Мотивировать население к здоровому образу жизни и оценивать эффективность мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирования у населения мотивации и позитивного поведения, направленного на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья – проведения анкетирования и опроса населения по вопросам профилактики стоматологических заболеваний <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать у населения мотивацию и позитивное поведение, направленное на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья; – проводить анкетирование и опрос пациентов (их законных представителей), индивидуальные и групповые беседы о методах сохранения здоровья полости рта; – анализировать результаты анкетирования и опросов пациентов (их законных представителей) по вопросам профилактики стоматологических заболеваний <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – целей, задач, организационной структуры и методов практической реализации программы профилактики стоматологических заболеваний среди населения – критериев оценки эффективности стоматологического просвещения
<p>Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике</p>	<p>ПК 4.1 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения профессиональной гигиены полости рта; – проведения мероприятий по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами; – проведения мероприятий по отбеливанию зубов под контролем врача-стоматолога; – наблюдения и ухода за полостью рта пациентов с ограниченными возможностями здоровья на дому

<p>стоматологическ их заболеваний</p>		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> –проводить гигиенические мероприятия по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съёмными или несъёмными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами; –проводить профилактические мероприятия до и после отбеливания зубов; –проводить профилактические стоматологические осмотры <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты медицинской помощи при стоматологических заболеваниях; – принципы диспансерного наблюдения пациентов в стоматологии; – методы и технологии контроля зубного налета
	<p>ПК 4.2 Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составления плана работы и отчета о своей работе; – контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом; – проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять план работы и отчет о своей работе; – контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом; – анализировать медико-статистические показатели стоматологической заболеваемости населения обслуживаемой территории <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – должностные обязанности находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала; – требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии; – нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность гигиениста стоматологического; – принципы организации работы системы оказания профилактической стоматологической медицинской помощи населению
	<p>ПК 4.3. Вести медицинскую документацию при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; – использования в работе информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; – использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> –заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, и контролировать качество ее ведения;

		<p>использовать информационные системы и информационно- телекоммуникационную сеть "Интернет"</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю "стоматология", в том числе в форме электронного документа; – правила работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
	<p>ПК 4.4 Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме; – оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), в том числе беременным и детям; – выполнения мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме; – выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации; – оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), в том числе беременным и детям <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей) или лиц, осуществляющих уход; – методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация); – клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания <p>авила проведения базовой сердечно-легочной реанимации</p>

6. Критерии оценки.

Выполнения индивидуальных заданий оценивается каждым членом ГЭК в соответствии с оценочными чек-листами в баллах. Итоговый балл за выполненное задание рассчитывается как среднее арифметическое от суммы

всех баллов, выставленных членами ГЭК. Отметка выставляется в соответствии с таблицей перевода. Образовательная организация вправе избрать иные критерии оценивания самостоятельно.

Таблица перевода набранных обучающимся входе демонстрационного экзамена баллов в отметки

Таблица 1

50 - 42,5 баллов	100%-85%	5 «отлично»
42 - 32,5 баллов	84%-65%	4 «хорошо»
32 - 25 баллов	64%-50%	3 «удовлетворительно»
24,5 - 0 баллов	49%-0%	2 «неудовлетворительно»

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

-об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

-об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

8. При наличии выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Правила проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

для слепых:

✓ задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации зачитываются ассистентом;

б) для слабовидящих:

✓ обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

✓ выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

✓ задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

✓ обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования.

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата аудитория должна располагаться на первом этаже.