

Республика
Ингушетия



ГалгӀай
Мохк

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РИ
Частное профессиональное образовательное учреждение
«Ингушский медико-социальный колледж»
ЧПОУ «ИМСК»

386302, Республики Ингушетия, г. Малгобек, ул. Промышленная, 2, ing.msk@mail.ru, тел.:7(928) 091 19 13

Приказ

«04» сентября 2023г.

№ 35

**О составе Центра содействия трудоустройства выпускников ЧПОУ
«Ингушский медико-социальный колледж»**

С целью организации мероприятий по содействию трудоустройства выпускников колледжа, п р и к а з ы в а ю:

1. Определить состав ЦСТВ ЧПОУ «ИМСК» на 2023-2024 учебный год (Приложение 1)
2. Утвердить план работы ЦСТВ ЧПОУ Ингушский медико-социальный колледж (Приложение 2)
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И. Мерешкова
Т.И. Мерешкова

Приложение 1 к пр. № 35
от «04» сентября 2023 г.

СОСТАВ

центра содействия выпускников ЧПОУ «Ингушский медико-социальный колледж»

№ пп	ФИО, должность	
1.	Мерешкова Т.И зам.директора по УР	Руководитель ЦСТВ ЧПОУ «ИМСК»
2.	Цурова А.И.	Зам. руководителя ЦСТВ
3.	Бузуркиева М.М., программист	Секретарь ЦСТВ
4.	Мерешкова Ш.И., заместитель директора по ВР	Член ЦСТВ
5.	Арчакова А.М., преподаватель, куратор	Член ЦСТВ
6.	Мамилова М.Б., преподаватель, куратор	Член ЦСТВ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «Ингушский
медико-социальный колледж»
Т.И. Мерешкова
«04» сентября 2023 г.



**План работы
Центра содействия трудоустройству выпускников
ЧПОУ «Ингушский медико-социальный колледж»
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление плана мероприятий по трудоустройству выпускников на учебный год	сентябрь	Зам. директора УР
2	Анализ профессиональных намерений студентов выпускных групп на основе анкетирования	сентябрь	
3	Оформление информационного стенда по трудоустройству	В течение года	Заместитель директора по УР, кураторы
4	Формирование ГЭК с участием представителей предприятий	В течение года	Заместитель директора по УР
5	Встреча с представителями ЦЗН по программам молодёжного трудоустройства	Апрель	Классные руководители, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
6	Собрание в группах выпускных курсов по предварительному трудоустройству с приглашением родителей	Май, июнь	Классные руководители, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
7	Заключение договоров на прохождение практики	В течение года	Заместитель директора по УР

8	Организация и контроль производственной практики	В течение года	Заместитель директора по УР, преподаватели
9	Мониторинг результатов производственной практики в группах Проведение конференций по итогам прохождения практики	В течение года	Заместитель директора по УР, преподаватели
10	Участие представителей организаций и предприятий в проведении конкурсов проф. мастерства, квалификационной аттестации, защите дипломов.	В течение года	Заместитель директора по УР
11	Проведение декад и недель по профессии	В течение года	Классные руководители
12	Поздравление студентов учебных групп с соответствующими профессиональными праздниками.	в соответствии с датами	Классные руководители, заместитель директора по ВР
13	Поиск и сбор информации о вакансиях	В течение года	Классные руководители, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
14	Обучение студентов составлению и отправке резюме, работе с базой предприятий, вакансиями	В течение года	Преподаватели
15	Индивидуальные консультации студентов-выпускников	В течение года	Классные руководители, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, педагоги
17	Проведение индивидуальных консультаций студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ по работе, обеспечивающей адресную информацию для студентов данной категории	В течение года	Классные руководители, заместитель директора по ВР, педагоги
18	Встречи выпускников с представителями ВУЗов	Апрель	Классные руководители
19	Сбор информации, предложений рабочих мест, запросов на выпускников	Апрель, май	Члены ЦСТВ
20	Мониторинг трудоустройства выпускников	Июль, август, сентябрь	Члены ЦСТВ
21	Обновление информации на странице ЦСТВ на сайте колледжа	В течение года	Зам. директора УПР